



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

RELATÓRIO GESTOR DE PARCERIA

DECRETO Nº 30/2017
PRESTAÇÃO DE CONTAS

DATA EMISSÃO
RELATÓRIO:

12/maio/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO	ORIGEM:	Nº 23/2020/SMDS	<input checked="" type="checkbox"/> PARCIAL
	CHAMAMENTO PÚBLICO (X)		<input type="checkbox"/> FINAL
	DISPENSA (___)		
	EMENDA PARLAMENTAR (___)		
	INEXIGIBILIDADE (___)		
PARCERIA Nº:	TERMO DE FOMENTO / COLABORAÇÃO Nº 022/2020.		
PARCEIRO:	ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Casa de Apoio a Criança Carente de Contagem		
CNPJ:	00.211.504/0001-50	PERÍODO:	21/12/2020 a 20/08/2020
ENDEREÇO SEDE	Rua Paineiras 1448, Eldorado		
RESPONSÁVEL	Presidente da OSC Enoque de Freitas Gonçalves		
OBJETO DA PARCERIA:	ações voltadas para arte, cultura, música, esporte e lazer, para 60 crianças objetivando a prevenção do uso e abuso de substâncias		
VALOR TOTAL:	R\$ 183.550,49 (cento e oitenta e três mil, quinhentos e cinquenta reais e quarenta e nove centavos).		
VIGÊNCIA DA PARCERIA: 21/12/2020 a 20/08/2021.			
GESTOR RESPONSÁVEL PELA PARCERIA: Célia Carvalho Nahas– Matrícula: 154385-6			
RELATÓRIO			
I – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES			
METAS ESTABELECIDAS NO PLANO DE TRABALHO:			
1. Realizar oficinas semanais de inclusão digital leitura, valores, taekwondo, sociopedagógico, ambiente em foco, esportiva, artística e de lazer;			
2. Realizar duas palestras;			
3. Realizar um passeio			
PÚBLICO ALVO: 60 crianças e adolescentes de 07 a 14 anos			
II – ANÁLISE DAS ATIVIDADES			

A análise foi feita através dos relatórios de cumprimento de objeto entregues pela OSC, como parte da prestação de contas, entretanto observa-se que foram entregues os relatórios correspondentes aos meses de dezembro de 2019 a agosto de 2020.

Cumpri ressaltar que até dezembro de 2020 havia outro Gestor designado para esta parceria.

METAS ALCANÇADAS:

METAS PENDENTES (JUSTIFICATIVA):

O plano de trabalho tem duas Meta, que se encontram alinhadas com o OBJETO do Plano de Trabalho. Pela análise das documentações apresentadas (notas fiscais de compra, relatório de atividades, fotos), é possível avaliar que as metas estão sendo cumpridas a contento.

AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO (ANEXAR COMPROVAÇÃO, CONFORME O CASO):

O Plano de Trabalho prevê quatro ações: 1. inscrição das crianças; 2. realizar planejamento com a equipe; 3. realizar palestras e 4. realizar um passeio.

1º relatório (27/12/2019 a 31/08/2020): atividades desenvolvidas em acordo com o cronograma, com exceção da compra de materiais que não foi realizada devido a suspensão das atividades presenciais (contratação de coordenador e instrutor, aquisição de brinquedos, realização da mobilização dos alunos, realização das oficinas on line, contratação de construtora);

RESULTADOS ALCANÇADOS: eram resultados esperados: prevenir o trabalho infantil; prevenir situações de aliciamento pelo tráfico de drogas; prevenir diferentes formas de violência e exclusão social e fortalecer os vínculos de afetividade, pertencimento e sociabilidade.

Pelos documentos apresentados foi possível apreender que houve empenho da OSC no sentido de garantir o cumprimento das metas proposta, e a realização das ações.

Tendo em vista que os Termos de Parceria são um instrumento de colaboração entre o Poder Público e a Sociedade Civil, e compreendendo o compromisso da Instituição com a veracidade das informações, atestamos o alcance dos resultados.

Ressalta-se que com o aditivo e a atual situação de suspensão de atividades coletivas, parte das atividades apenas será realizada após liberação das atividades pela Administração Pública Municipal.

III – RESUMO DE RELATÓRIOS DE VISITAS

RELATÓRIOS DAS VISITAS IN LOCO:

Não foi realizada visita

ATAS DE REUNIÕES DE ORIENTAÇÃO (relatar principais orientações) - não foram feitas orientações

RELATÓRIOS FOTOGRÁFICOS DA VISITA

Não se aplica

IV - INDÍCIOS DE IRREGULARIDADES () NÃO () SIM

(Descrever os indícios de irregularidades e as providências a serem tomadas com os prazos para solução de pendências e data de retorno para verificação do pleno atendimento);

Verificar o cumprimento das normas sanitárias e eleitorais.

V – Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal

Valor repassado até a data do relatório: R\$ 183.550,49

Valor restante a ser desembolsado até o fim da parceria: R\$ 00,00

Administração está cumprindo o cronograma de desembolso: () SIM () NÃO

(em caso descumprimento descrever motivo)

VI – ANÁLISE DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE DESPESAS
(EM CASO DE EVIDÊNCIA DE EXISTÊNCIA DE ATO IRREGULAR)
ANÁLISE DAS DESPESAS POR RUBRICA
RELATÓRIO TÉCNICO DA DIPAR COM ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
PROVIDENCIA A SEREM TOMADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

Análise realizada pela DIPAR, encontram-se em documentos anexos

Foi solicitado esclarecimento quando ao pagamento de assessoria jurídica e assessoria de gestão, e notificada a OSC para que encaminhasse os relatórios de prestação de contas MENSALIS, conforme estabelecido no Plano de Trabalho, por meio do MEMO/SMDS/SAS/DPCA Nº 020/2021 em 10/05/2021

VII - ANÁLISE DAS EVENTUAIS AUDITORIAS REALIZADAS PELO CONTROLE INTERNO E EXTERNO

Não foram identificadas auditorias

CONCLUSÃO

Foi possível concluir que a OSC comprovou a execução das metas estabelecidas na parceria e prestou contas de forma correta?

SIM (X)

SIM COM RESSALVAS ()

NÃO ()

RECOMENDAÇÕES

ASSINATURA DO GESTOR

